

## الشروط العامة للمناقصة

### 1- كيفية تحرير العطاء :

الأسعار تقدم نهائية ويجب تحريرها بالأرقام والحروف ولا يجوز الكشط أو المحو في جدول فئات الأسعار وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته بالأرقام والحروف معاً وتوقيعة ، ولتقبل العطاءات المكتوبة بالقلم الرصاص كما لن يلتفت إلى العطاء الذي يكون مبنياً على تخفيض نسبة مئوية عن أقل عطاء آخر مقدم في المناقصة أو أى عطاء أو تعديل في عطاء يرد بعد الميعاد المحدد لفتح المظاريف مع ضرورة تقديم عينات مختومة ومعتمدة ومواصفات واضحة عن المهمات المطلوبة توضح عما إن كان الصنف المعروف تصنيع محلي أو أجنبي ويترتب على عدم صحة هذه البيانات كلها أو بعضها ، رفض الصنف ، وإذا لم يحدد مقدم العطاء أسعار عن صنف من الأصناف المطلوبة فيعتبر ذلك إمتناعاً منه الدخول في المناقصة بالنسبة لهذا الصنف فقط كما له الحق في التقدم بسعره عن جزء من أى صنف من المطلوب علماً بأن الأسعار التي يحددها مقدم العطاء بجدول الفئات تشمل وتغطي جميع المصروفات والالتزامات التي يتكبتها أياً كان نوعها .

### 2- كيفية وموعد تقديم العطاء :

يقدم العطاء داخل عدد (3) مظاريف مغلقة وبياناتها كالتالى 1/ مظروف التأمين نقدى أو خطاب ضمان 000 2/ المظروف الفنى 3/ المظروف المالى مظروف مغلقة ومختوم حتى الساعة الثانية عشر ظهراً يوم الموافق بإسم السيد / مدير عام المهمات ويكتب على المظروف من الخارج مناقصة عامة رقم ( ) فنى جلسة الموافق: عن توريد :

### 3- مدة صلاحية العطاء :

ثلاثة شهور من تاريخ فض المظروف الفنى - والأسعار ثابتة خلال صلاحية العطاء ولا تخضع لاي تقلبات فى اسعار الصرف خلاف ذلك يستبعد العطاء

### 4- موعد ومكان الأستلام :

يلتزم المورد بمدة التوريد المحددة بكراسة الشروط ويتم تسليم جميع المهمات أو المعدات بمخازننا بمسطرد.

### 5- التأخير فى التوريد :

لايتم قبول توريد أى صنف مخالف للمواصفات الموضحة بالعطاء دون الحصول على موافقة الشركة كتابياً قبل التوريد وفى حالة عدم تسليم المهمات فى الموعد المحدد وفى الجهة المعنية - ويبدل فى ذلك الأصناف المرفوضة - يعتبر ذلك إخلالاً جوهرياً من جانب المورد يحق للشركة مصادرة التأمين النهائى عن الأصناف المتأخر توريدها أو شراء هذه الأصناف من مصدر آخر على حساب المورد مع الرجوع عليه بكل ما تتكبده الشركة من مصروفات ويجوز للشركة إعطاء المورد مهلة إضافية للتوريد على أن توقع غرامة تأخير مقدارها 1 % من قيمة المهمات عن كل اسبوع اوجزاء من اسبوع تأخير وبعده أقصى 3% وتوقع غرامة التأخير من بداية هذه المهلة .

### 6- رفض أو تجزئة العطاء :

الشركة غير ملزمة بقبول أى عطاء بزاته ولو كان الأقل ويجوز لها تجزئة العطاء دون إبداء الأسباب .

7- تقديم الفاتورة فى حالة رسو العطاء يجب أن يقدم المورد مع الأصناف الموردة فاتورة من أصل وصورتين على الأقل مدون عليها رقم أمر التوريد وتاريخه .

8 - إلغاء المناقصة للشركة الحق فى إلغاء المناقصة دون إبداء الأسباب وبدون أن يكون لمقدمى العطاءات الحق فى المطالبه بأى تعويض أو خلافه .

9- يجوز لمقدم العطاء أو مندوبيه أن يحضر جلسة فتح المظاريف فى الموعد المحدد لسماع قراءة أسعار العطاءات .

10- هذا العطاء خاضع للشروط العامة للائحة المشتريات والأعمال لشركات القطاع العام للبتروك فيما لم يرد به نص صريح فى هذه الشروط والتي يعتبر المورد مطلعاً عليها.